

Seminare und Workshops

S e m i n a r e

Die Veranstaltungen können jeweils als *Tages- oder Halbtagesseminare* gestaltet werden.

Auf Kundenwunsch sind auch umfangreichere Einheiten zu den einzelnen Themen möglich.

Mitarbeiterführung

Beschreibung:

Das Thema richtet sich an all diejenigen, die für andere Menschen Verantwortung tragen.

Anhand des Bildes einer Schafherde und ihres Hirten, schauen wir uns grundsätzliche Prinzipien der Menschenführung an.

Wie sieht der Hirte sich selbst?

Wie sieht der Hirte seine Herde und seine einzelnen Schafe?

Welches Ziel verfolgt der Hirte?

Was ist die Motivation des Hirten?

Ein lohnenswerter Blick aus einer ungewohnten Perspektive!

Ziel:

Den eigenen Führungsstil überdenken und gegebenenfalls korrigieren.

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, praktische Übungen, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit

Enneagramm

Beschreibung:

Das Enneagramm ist ein dynamisches Modell der Selbsterkenntnis und des inneren Wachstums.

Es unterscheidet neun Persönlichkeitstypen und ist überall dort anwendbar, wo Menschen miteinander leben, leiten, lernen und arbeiten.

Das Enneagramm fasziniert, weil es sowohl im beruflichen als auch im privaten Umfeld Einblick und Verständnis für die eigenen, wie für die Verhaltensmuster der Anderen bietet.

Ziel:

Charakteristische Verhaltensmuster und Lebensstile entdecken

Seinen eigenen Typ erkennen und verstehen.

Sich in seiner Originalität und Einzigartigkeit annehmen

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit



Team (Teambildung/Teamentwicklung)

Beschreibung:

Was ist ein Team?

Wie sieht die Teamstruktur aus?

Was sind die Aufgaben eines Teams?

Wie entwickelt sich ein Team?

Ziel:

Grundlagen vermitteln

Ist-Zustand erkennen und fixieren

Schwachstellen aufdecken und Lösungen definieren.

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, Projektion, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit

Kommunikation

Beschreibung:

Der Berufsalltag ist maßgeblich von der Kommunikation zwischen den Mitarbeiter geprägt.

Wie sind die Kommunikationswege festgelegt?

Wer kommuniziert was mit wem?

Wie werden welche Informationen weitergegeben?

Wie kommen meine gesendeten Botschaften beim anderen an?

Wie kommen die Botschaften des anderen bei mir an?

Ziel:

Erkennen und realisieren, wie kommuniziert wird.

Schwachstellen aufdecken und Lösungen definieren

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit

Betriebsklima (Arbeitsklima)

Beschreibung:

Das Betriebsklima wird von unterschiedlichen Faktoren beeinflusst.

Es ist die Summe vieler kleiner Puzzleteile.

Jeder Mitarbeiter, unabhängig von seiner Position, trägt dazu bei.

Das Gesamtergebnis einer Firma hängt unmittelbar mit dem Betriebsklima zusammen.

Je besser das Betriebsklima ist, desto leistungsbereiter sind die einzelnen Mitarbeiter

Ziel:

Ist-Zustand erkennen und fixieren.

Störfaktoren lokalisieren und Korrekturmaßnahmen definieren.

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, Rollenspiele, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit



Geschwisterkonstellation

Beschreibung:

Wir alle kommen aus einer Familie, unabhängig davon wie die „Familie“ zusammengesetzt ist oder war.

Je nachdem, ob wir ein Einzelkind, Erstgeborenes, Zweitgeborenes, Drittgeborenes, Jüngstes oder ein Zwilling sind, gehen wir durch das alltägliche Leben.

Unsere Handlungs- und Verhaltensmuster sind grundsätzlich von unserem Platz in der Geschwisterreihe geprägt.

Viele kleine und große Entscheidungen sowie der Umgang mit uns selbst und anderen Menschen hängt stark von der Geschwisterkonstellation ab.

Ziel:

Erkennen und realisieren, was meine Handlungs- und Verhaltensmuster sind und welche Auswirkungen das auf meinen Berufsalltag hat.

Gegebenenfalls Korrekturen vornehmen und eintrainieren.

Elemente:

Vorträge/Inputs, Austauschrunden, Kreatives, Eigen- und Gruppenarbeit

W o r k s h o p

In Abhängigkeit vom Inhalt, kann die Veranstaltung als *Tages- oder Halbtagesworkshop* gestaltet werden.

Bei Bedarf sind auch längere Workshops möglich.

Ordnung und Sauberkeit

Beschreibung:

Eine klare äußere Ordnung ist ein Schlüssel zu effektiverer Arbeit.

Die „äußere“ und „innere“ Ordnung hängen oft unmittelbar zusammen und beeinflussen sich deshalb gegenseitig.

Ordnung und Sauberkeit betrifft sowohl administrative wie produktive Bereiche
Das Thema „suchen“ wird minimiert, es wird Platz für die notwendigen Dinge geschaffen.

Abläufe werden übersichtlicher und klarer.

Ziel:

Kernpunkte und Grundlagen von Ordnung und Sauberkeit verstehen.

Einen definierten Bereich nach den Prinzipien von „5S“ umgestalten

Elemente:

Inputs, Schulung, Zieldefinition, Lösungen erarbeiten, praktische Umsetzung, Präsentation

